

政务协同解决方案

政务协同领先品牌

 北京万户网络技术有限公司
Beijing Wanhu Internet Resource Inc

地址：北京市海淀区安宁庄西路9号院29号楼金泰富地大厦9层

电话：86-010-82961238

传真：86-010-85893890

售前咨询热线：400-6502-826

售后服务热线：400-8877-086



万户官方微信



万户官方微博

中国政务协同领先品牌

目录 CONTENTS

设计理念	02
整体架构	04
双平台	06
四大统一	10
八个核心应用	12
双引擎	28
一中心	32
政务协同关键能力	33
客户案例	34

设计理念



关注用户体验:

良好的用户体验感是“互联网+政务”体系建设的重要前提。万户政务协同产品以人性化设计提供极致的用户体验，界面美观，高可用高易用，用户无需培训即可使用。以客户需求为中心，提供专业协同产品及个性化深度服务能力，是万户的追求。



办公业务场景化:

随着互联网技术的发展，协同应用场景已经发生变化，应用范围从工作管理的基础协同延伸到工作与业务的协同管理，是面向组织的全员、全域（地域）、全端（操作界面）的应用。万户网络引入场景化的系统设计理念，以应用场景为前提，将功能与政府业务相融合，从而使产品功能更加人性化、更直观、更便捷。



做入口:

通过构建多级政务协同平台，打造公务员统一的工作平台和入口，推动政府基础数据标准与统一，信息资源整合与共享，推进政府信息跨地区、跨部门共享，实现全区政府部门间信息联动与政务协同，提高行政办公效率。



成为连接中心:

在互联网的大连接时代，政务协同将成为一个连接器，连接组织用户和各种应用，使其互联互通。通过政务协同平台，可以整合公共资源，整合数据资源、规范审批事项与流程，提供高度融合的“一站式”的政府服务，提升政府效能与服务水平。



智慧化:

智慧政务利用物联网、云计算、移动互联网、人工智能、数据挖掘、知识管理等技术，提高政府在办公、监督、服务、决策的智能化水平，形成高效、敏捷、便民的新型政府，实现由“电子政务”向“智慧政务”的转变。

整体架构



双平台:

包括PC门户平台和移动门户平台，门户平台是实现各级政府、事业单位内部IT资源整合的窗口，从产品底层设计上遵循PORTAL技术规范和设计思想，通过多级门户来对信息进行集中展示，实现“一站式”办公和“一站式”服务。

四统一:

政务协同产品是一个“统一待办、统一集成、统一消息、统一用户”的平台，包含了组织权限、流程引擎、建模引擎、集成引擎、内容引擎、搜索引擎等多个系统引擎，具有强大的灵活性和可延展性，是组织运营管控平台和信息化的集成平台。

八个核心应用:

提供丰富的应用功能，实现精细化管理，面向多层政府组织实现一体化政务协同、多层级协同，即省市县乡的公文、信息、事项审批及其他政务业务的协同，并融合集成其他系统，实现信息数据的贯通。

双引擎:

系统提供两大开发平台，即ezPLATFORM自定义开发平台和万户移动开发平台，提供自定义模块及丰富的接口封装，具有高扩展性、稳定性和先进性。大量的自定义工具使得用户在日常的使用中不需依赖软件开发商，能够让系统迅速适应管理变革，解决产品化升级节奏与用户需求的增长速度之间的匹配问题。

一中心:

即智慧数据中心，旨在打破各级政府、事业单位部门间的数据堡垒，经过数据沉淀、数据清洗实现部门间的信息共享和业务协同，实现政务数据“价值倍增”。

双平台——PC门户平台

统一门户与协作

万户网络政务协同统一门户平台为全市政务平台的不同用户构建定制化的登录门户，并整合集成来自系统各模块的数据、互联网及其他应用系统的信息，实现“一站式”的办公和服务。可以根据不同单位、不同岗位关注的内容不一样的实际需要，为用户提供个性化的集成界面，使得每个用户进入协同办公系统后都显示自己关注的内容。



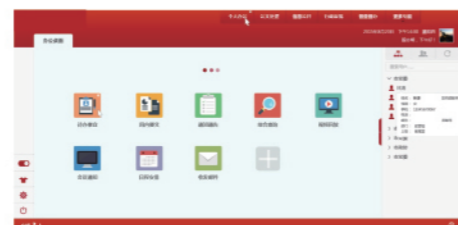
非认证共享门户



登录页



认证首页



领导门户

应用特点

- 全面整合展现协同系统信息

门户引擎作为整个协同系统的展现平台，不但能够穿透各个应用模块，提供丰富的展现元素，更能够整合其他业务系统；按照组织架构、职级权限、角色等进行多架构层次、围绕具体岗位工作的展现，从而形成各级领导的工作、学习、资源、绩效统一工作平台。

- 高度定制化与灵活配置

门户引擎平台提供高度定制化的框架布局、门户布局、元素设定等能力，并提供对于元素可视化的开发向导功能；提供多认证模式支撑、统一单点登录和数据整合功能，真正做到以人为中心，系统、应用、数据围绕岗位的重构。

- 统一身份认证与单点登录

统一身份认证作为电子政务业务系统的登录枢纽，实现统一用户中的组织结构与用户管理，实现“单点安全登录、全网按权限通行”，授权用户可以进入各个子系统。

双平台——移动门户平台

统一组织所有移动应用入口

万户网络针对广大组织单位在移动信息化上的共同诉求，帮助用户建立领先的移动信息化统一平台，并提供移动端的统一用户认证、单点登录成熟解决方案；以及集成了设备管理、应用管理、安全策略管理，高性价比的统一移动应用安全解决方案。组织只需一个APP即可对接所有内部或外部的移动业务信息系统，统一管理移动应用，并通过移动门户快速连接业务，高效处理工作，从而享受自由办公和移动信息安全。

移动设备管理应用商店
展现丰富的办公应用，一键下载安全

强大的安全保障
设备丢失可以锁屏，
重置密码、擦除数据、保护设备安全



丰富多彩的办公中心
把办公室装进口袋



移动设备管理应用商店
展现丰富的办公应用，
一键下载安装



一个APP连接组织所有应用场景



集成应用——会议系统



已有的视频会议系统
通过移动门户扩展到手机端
会议日程管理
邀请参会通知
会议提醒

集成应用——政务一卡通



政务一卡通集成门禁、考勤、身份识别、消费、停车场、会议签、图书馆管理、自助查询等一卡通系统功能

四大统一



统一待办

整合各类待办事项
在一个门户平台

通过虚拟表、中间表、Webservice、RFC等多种方式实现对于第三方系统的待办事宜信息的调取，通过多标签待办元素，实现统一或分门别类的待办集成。



统一集成

将各类系统应用
融合在一个统一平台

以政务协同标准化应用为核心应用基础，通过流程建模快速构建个性化应用，与政务协同无缝融合，通过集成引擎对接异构系统，并统一身份单点登录。



统一消息

将聊天及各类待办提醒
整合在一个消息界面

即时通讯聊天信息与其他提醒信息融合实现统一待办，整合来自政务协同的日程、流程、会议等各类提醒信息整合来自异构系统的各类待办提醒信息。



统一用户

通过协同平台快速连接
组织内外的每一个人

整合组织内外部通讯录，实时构建快速连接，连接系统用户：政务协同用户、异构系统用户等。

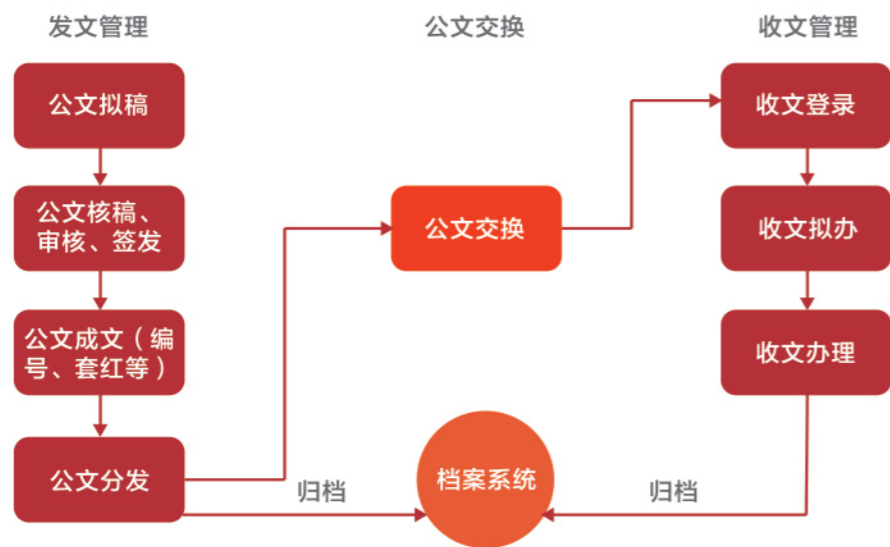
八大核心应用



1. 公文管理

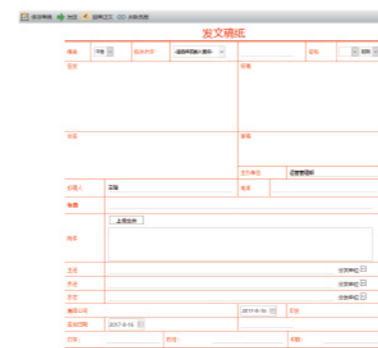
万户网络公文管理系统是以工作流为基础定义的特殊工作流模块，主要负责实现内部公文管理电子化，由电子行文代替手工行文，解决公文传递慢及成本高、信息不及时、不同步、办理情况不易于跟踪、办理意见不便于查阅等问题。系统实现了收文管理和发文管理及文件送审签等办理过程的自动化，利用工作流引擎灵活设定公文流程，自动进行流程跟踪、催办、查办，并可归类存档。

公文全生命周期管理

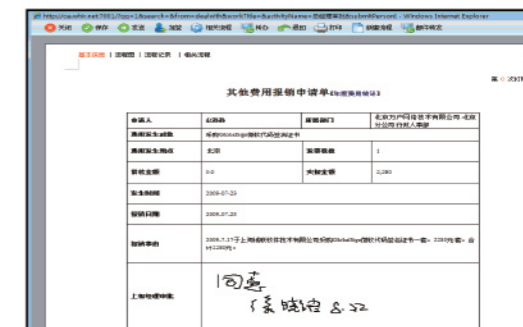
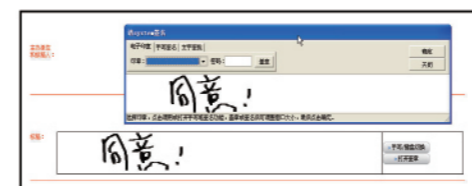


按最新国家公文标准定制公文处理平台应用

<p>1、发文应用</p> <p>按政务标准规范：登记、拟稿、审核、会签、签发、校对、套红、排版、编号等环节最终实现政务发文。</p>	<p>2、收文应用</p> <p>按政务标准规范：登记、拟办、批示、请办、承办等环节最终实现办件和阅件的政务收文处理。</p>	<p>3、公文交换</p> <p>按政务标准规范：通过信息化技术在不同单位间发文转收文、收文转发文，实现文件在政府机关单位的传阅和共享。</p>
<p>4、文件送审签</p> <p>按标准处理日常工作中还有很多请示、汇报、其他一般文档等以非红头文件的形式进行审核流转的文档。</p>	<p>5、催办督办</p> <p>通过督办任务整体完成情况，通过催办了解办理状态、实时调整任务是否办结。</p>	<p>6、电子签章</p> <p>ezOFFICE支持电子签章系统的应用集成（金格电子签章），可以在公文、信息、工作流程审批中进行调用，加强审批过程中的安全性。</p>



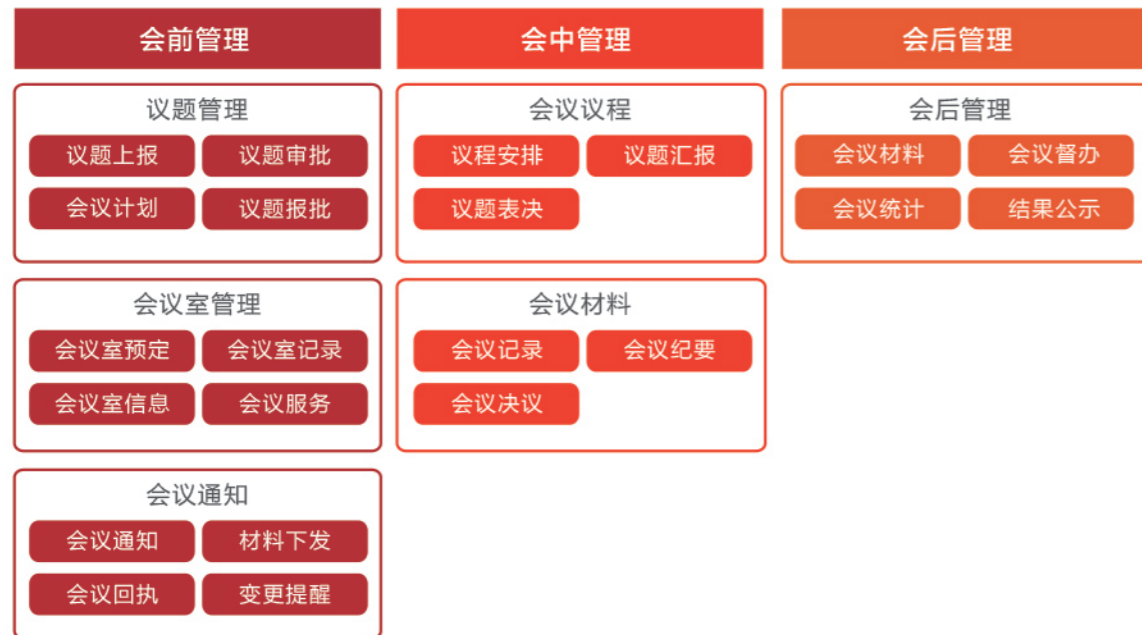
集成电子签章、手写意见、痕迹保留等特性





2. 会务管理

万户网络会议管理解决方案，为用户提供从议题上报、意见征集、会议计划、会议室预定、会议通知、会议签到、材料下发、会中决议、会议材料、会议统计及会议督办等一整套先进的会议管理解决方案，实现会前、会中和会后的一体化管理，确保会议有序安排、资源有序共享、材料有序管理、决议有序落实，使各类决策、沟通和贯彻效率得到倍增。



会议计划、议题管理

由下级单位或相关处室进行上报议题，通过流程审批后进入议题池，由办会部门进行意见征集或议题安排，执行会议计划。



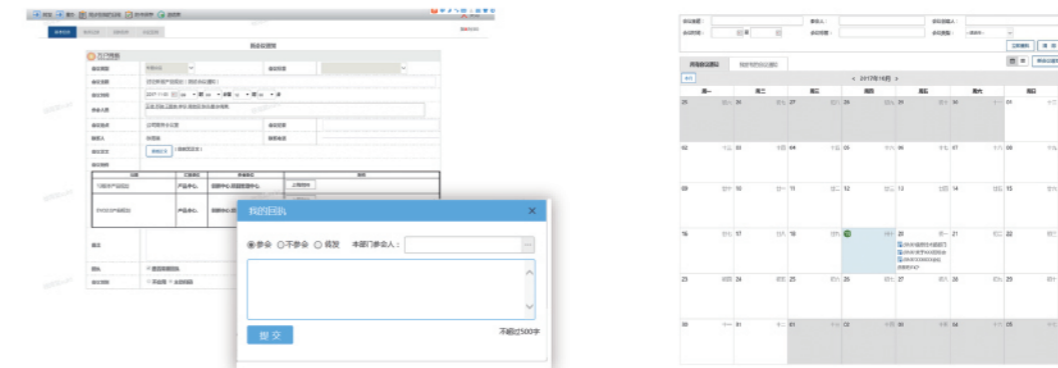
会议室预定、会议服务

会议室预定页面有日视图和周视图两种展现方式，可以查看已预定、审批中的记录，在日视图中可以鼠标拖动可直接预订会议室，并根据拖动的时间选择好可以预定的时间，拖动结束后点击后面的预定按钮进入申请表单页面，可以填写会议室要求及会议服务等。



会议通知、会议回执

会议通知可以根据实际情况直接发布或走流程审批后发布，发布之后，系统自动根据提醒方式提醒参会人员回执，参会人员根据个人行程安排选择参会、不参会、转发或由本部门其他人员参与，系统也可以自动在会前提醒或会前因故取消或变更而实时通知会议相关人员。



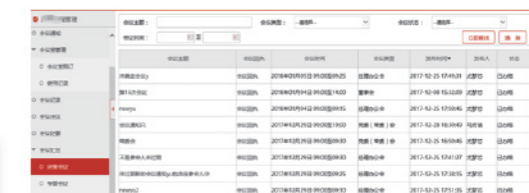
会议签到、会议执行

会议发起人可以根据回执情况统计及安排，可以打印二维码进行现场签到，根据会议行程安排，参会人员现场审核会议事项，进行表决统计。



材料管理、统计分析

会议结束后，可以对会议记录、会议纪要、会议的决议进行上传，根据分类进行会议汇总、会议统计及分析。



3. 督查督办

督查督办（也称为督查系统），为政府机构定制一套督查督办事项的业务管理系统，本系统是能覆盖省市县及其他政府机构多级使用，横向连接各部门、各单位及相关企业，无缝对接统一应用组织用户平台、公文办理、安全邮件、短信平台、门户网站等系统，基本实现督查业务全网在线办公、全面监督和资源共享等功能。

产品特点

- 1 统一的门户展现，实现全面督查工作业务信息的集中展现。
- 2 全程的业务办理，实现三套网络两套系统全流程督查业务网上办理。
- 3 集中的数据体现，实现对任务所有相关数据一页式总览。
- 4 完善的权限管控，实现省、市、县或政务机构等多级统一平台系统应用。
- 5 综合的计分考评，实现督查工作红绿灯警示及计分考评。
- 6 安全的数据防护，实现督查数据的加密存储和安全传输。
- 7 完备的统计分析，实现督查数据多维度统计分析与报表展现。
- 8 实时的移动办公，实现外网督查业务手机端移动办理。
- 9 紧密的平台接口，实现与组织用户、公文、短信、邮件等系统无缝对接。



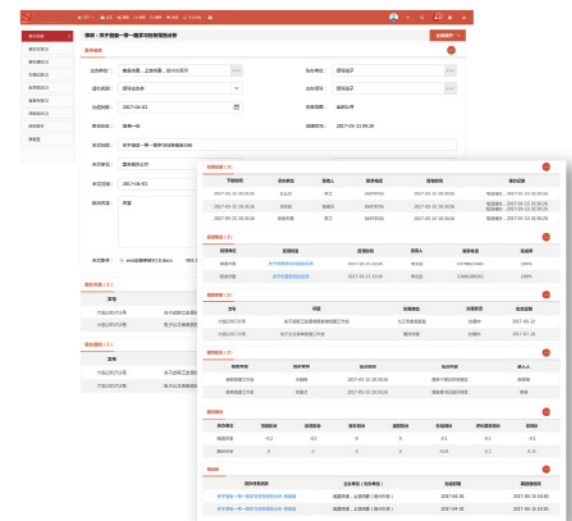
督办门户



承办门户



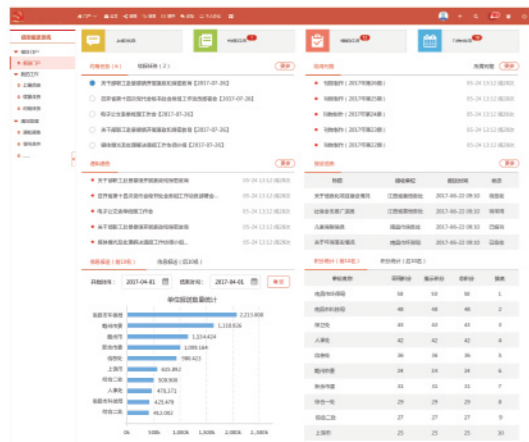
一页式任务详情总览



4. 信息报送

信息报送系统，是全新设计的一套功能全面、使用便捷的信息报送业务管理系统，该系统可以实现省、市、县及政务机构等多层级报送和分级权限独立管理，功能包括信息上报、领导外出报备、信息预览、筛选、拟采用、编刊、登记批示、补录等，能根据模板格式要求自动生成刊物，通过公文流程或自定义流程审批，最终排版付印并发布，后台自动实时统计采用积分、批示积分。也支持约稿任务下发、反馈审核、续报、重报、推荐等功能。

报送端门户



上报信息

标题	来源	报送日期	报送单位	报送人	审核人	审核日期	审核状态
...

信息池

标题	来源	报送日期	报送单位	报送人	审核人	审核日期	审核状态
...

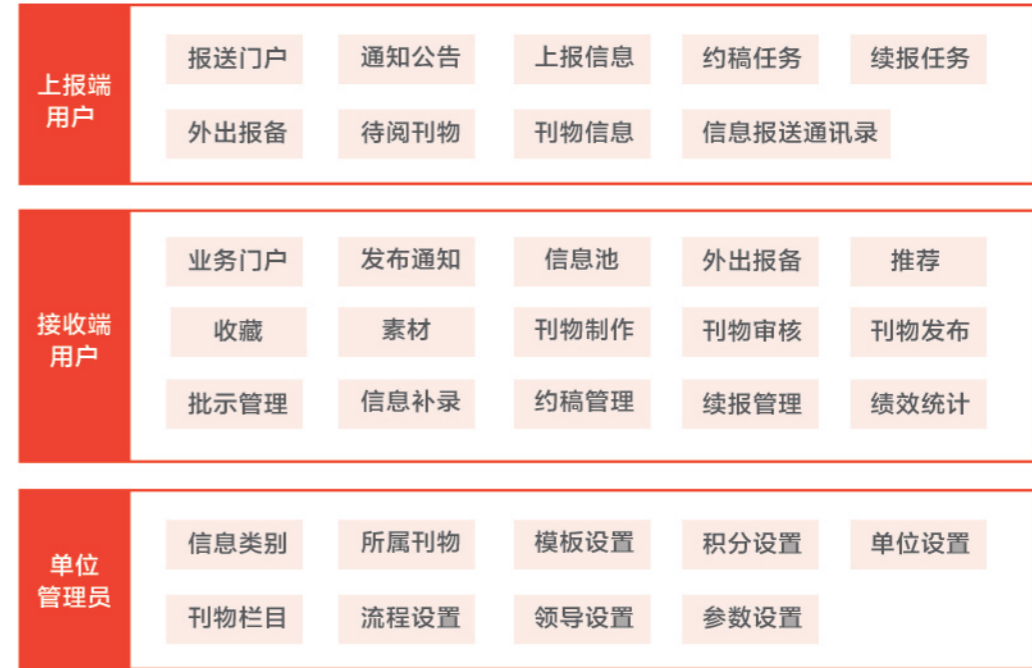
绩效统计

报送单位	上报数量	审核数量	采用数量	积分	批示数量	批示积分
...

在线编辑



主要功能

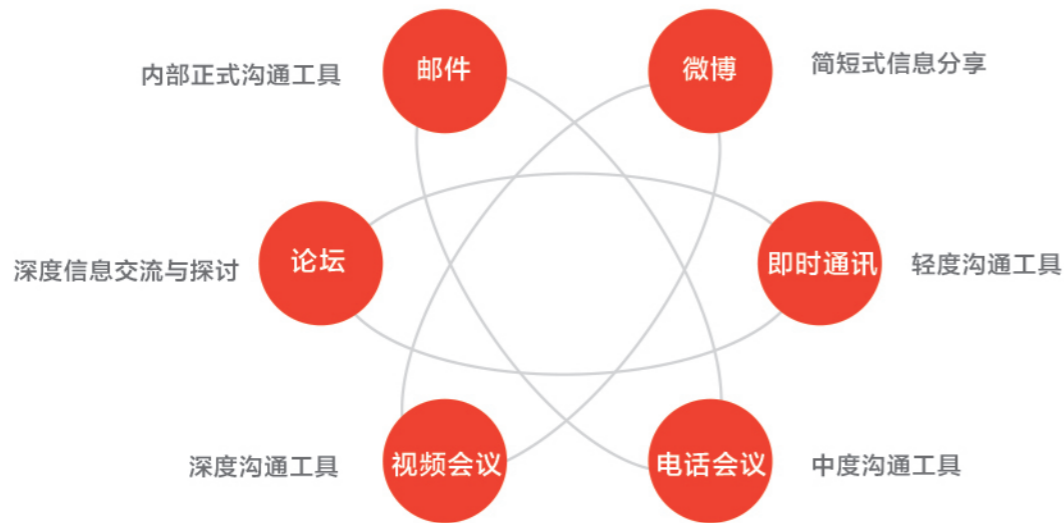


产品特点

- 1 根据客观环境实现多应用部署，实现内外网用户上报
- 2 实现多个层级独自管理（省、市、县、乡镇、直报点、政务机构等多级）
- 3 使用全面的积分管理体系，采用积分、批示积分和约稿积分自动实时计算
- 4 在线编刊实现随意拖拽、新增、修改、删除，正文自动生成和更新
- 5 已采用的素材按模板自动生成，基本不需要调整
- 6 功能全面、页面优化、状态统一
- 7 信息流全程监控
- 8 信息悬浮式浏览（快捷翻页等功能）
- 9 与组织用户、公文处理、短信及邮件等系统无缝对接

5. 统一通讯

万户网络统一通讯解决方案，打通PC端、移动客户端、微信公众号多端数据，将即时通讯、电话会议、视频会议、邮件、微博、论坛六大沟通工具进行整合，提供多维度跨终端的沟通能力，为组织建立全方位的沟通手段，达到随时随地无障碍沟通的目的！



邮件

提供系统内部邮件，群发邮件方便、无垃圾邮件，可携带大附件，方便快捷。整合外部邮件，如：EXCHANGE、亿邮、快客等等。

通讯录

将组织联系人和手机中的个人联系人全部打通，可同时添加公司同事和个人通讯录朋友，方便发起各种聊天、群组、多人电话。

即时通讯

可以向所有与会议相关的人员自动发送会议通知；进行参会人员的确，即向参会人员发送会议回执并由其确定是否参加会议或者提交其他相关意见。



视音频会议

电话会议和视频会议的集成接入实现政务沟通。



短信

短信通知提醒功能可以设置短信通知范围，提醒时间，登录短信验证码验证。





万户OA档案管理功能基于知识管理和流程管理模式，组织的各种重要文档（文字、图片、文件、实物），包括收文、发文、会议纪要、通知通告等，自定义流程产生的文档资料，以及OA系统的其它模块中产生的各种文档信息都可以自动归档到档案管理模块中，进行统一、高效、标准的管理。功能覆盖档案设置、文件著录、类目管理、档案查询、档案销毁、档案借阅和档案统计七个子模块，用来管理案卷及案卷级的文件。



档案设置

档案设置包括参数设置、一级类目设置、子类目设置、借阅流程设置和归档设置五部分。管理员也可在OA系统中设置哪些模块可以实现档案自动归档。

类目管理

档案类目的管理员在类目管理中，可以看到权限范围内的每个类目下的档案文件，且可对文件进行重新归档和销毁操作。

档案销毁

档案管理部门可对档案文件的价值作出判断，并对保管期限已满、失去保存价值的档案予以销毁。在此栏目中，显示所有被销毁的记录，以及记录的销毁操作者、销毁日期信息。

档案统计

主要用于统计档案的信息，包括档案保管期限、年度、主办部门等信息，使档案信息数据表现更直观，同时可将数据形成的报表以Excel表格的形式打印输出。

文件著录

对各类档案进行录入，实现对档案的批量增、删、改、归档等操作。经由OA系统中产生的文件，通过“本系统文件”自动进行著录，其他文件需要进行手工著录。

档案查询

在OA系统档案管理中，每个人可在范围权限内互相查阅数据，进行信息资源的共享利用。对于自己没有权限查看的档案，可以通过发起借阅流程，经审批后方可查看。

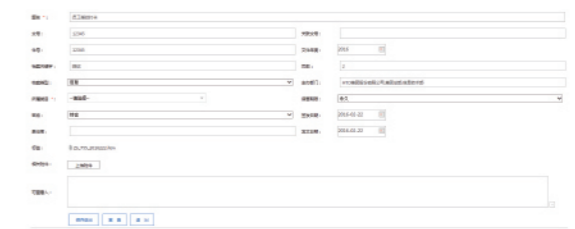
档案借阅

档案借阅者通过填写借阅单，包括借阅信息、利用方式、利用目的、归还日期等内容完成档案借阅。档案借阅中可显示所有借阅记录，管理员可以进行催还、归还操作。

文件著录



类目管理



档案借阅





7. 内部站群

万户政府网站群管理平台完全遵循国家政府网站绩效评估的要求，旨在以全面的电子政务功能，帮助政府进行电子政务门户网站建设，让公众更加方便快捷地了解政府的工作和业务。本平台提供网上办事、政务公开、政民互动、投诉咨询、场景式服务等子系统，是一个结合诸多电子政务功能的综合性平台，能够简化政府网站建设、维护、管理的过程，进一步优化政务服务、深化内容建设。从根本上解决了政府网站维护难，建设难，管理难等诸多网站建设与服务的问题，一站式建立服务型政务网站群。

应用价值



透明的政府信息公开，提升政府公信力
政府网站群平台涵盖主动公开和依申请公开两大业务，助力政府打造“阳光政务”，提升政府的公信力。



规范依申请公开受理流程，提高政府工作透明度
实现信息的依申请公开功能。



提供网上互动交流平台，倾听民意问政于民
政府网站群平台为各级政府门户网站提供网上公众交流的平台，包括领导信箱、信访信箱、监督投诉、建言献策、咨询热线、实时交流、网上评议、参政议政等模块，方便的实现了用户和网站的交流、意见建议信息的反馈与处理，增加互动性。



积极推进在线办事业务，加快政府职能转变
提供在线办事的展示、预审等功能，主要包括办事指南、在线办事、办理结果反馈、注册窗口、表格下载、在线咨询、申报、查询以及绿色通道等功能，能够根据不同部门的职能特点和服务内容，积极推进在线办事业务。



功能丰富的问卷调查系统，快捷获取真实的民意反映
提供单项选择、多项选择、填空、问卷等多种调查形式，供用户对各种热点问题进行的行网上投票、评论调查。



领导信箱系统，加强政府与公众的沟通和交流
提供的领导信箱功能。



为各级政府部门量身定制永不落幕的在线访谈系统
提供为用户提供了简洁、高效、快速的交流发布引擎，参照传统的嘉宾访谈模式，提供了完善的会员、角色、场景、图片、视频、文字管理及话题审核的在线访谈系统。



人性化的场景式服务，完美展现办事项目和流程
提供的场景式服务功能抛开以往单一的网页形式，采用更人性化的flash模式来展现内容，并能够支持大并发用户同时进行浏览、服务、提交、查询等交互式操作。

案例展示

ID	站名/标题	站名/URL	默认站址	操作
1	测试站	cm	是	[详细] [删除] [刷新]
3	办公家	bos	是	[详细] [删除] [刷新]
4	信息公开	zzxc	是	[详细] [删除] [刷新]
5	学生网	xsc	是	[详细] [删除] [刷新]
6	培训中心	cxzx	是	[详细] [删除] [刷新]
7	基础部	jcb	是	[详细] [删除] [刷新]
8	后勤	hq	是	[详细] [删除] [刷新]
9	法律系	flxx	是	[详细] [删除] [刷新]
10	政治部/办公室	zsb	是	[详细] [删除] [刷新]
11	组织部	zbu	是	[详细] [删除] [刷新]
12	宣传部	xbw	是	[详细] [删除] [刷新]
13	图书馆	tsq	是	[详细] [删除] [刷新]
14	培训中心	ycxt	是	[详细] [删除] [刷新]



8. 绩效考核

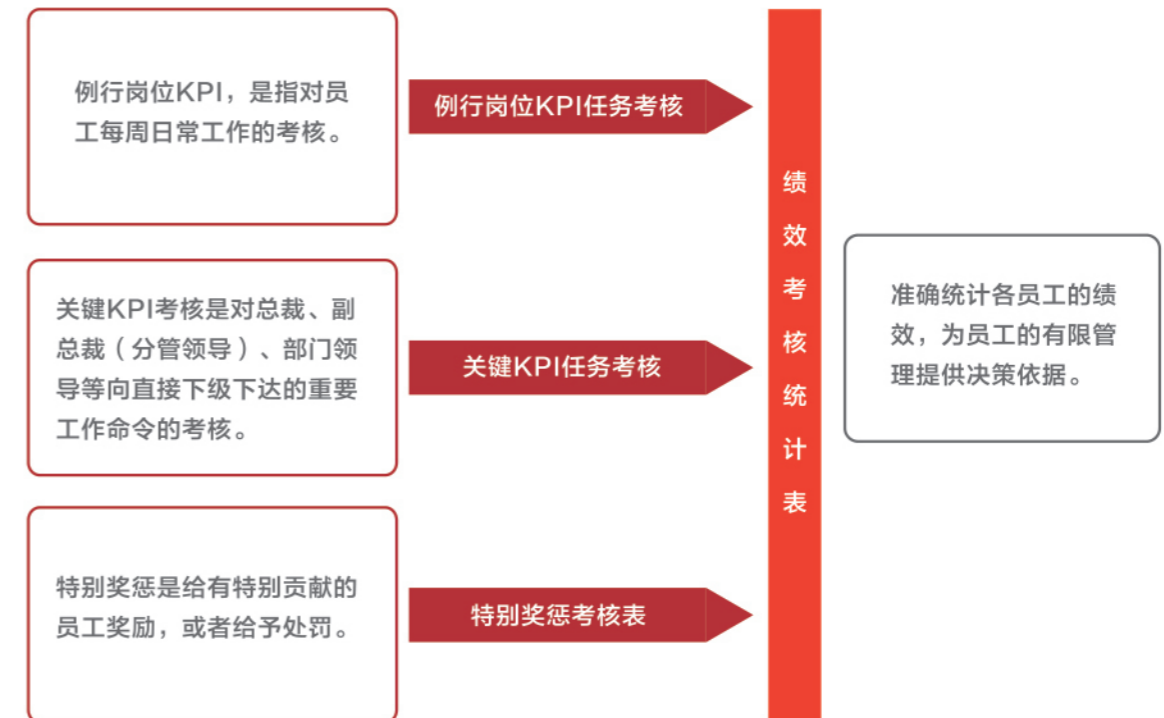
为政府机关工作人员的绩效考核提供有力的管理工具，系统实现对考核对象的覆盖、考核内容的覆盖、考核责任的覆盖、考核奖惩的覆盖、考核方式的覆盖。通过行政效能考核平台，进一步助推目标管理，强化责任追究，提供奖惩依据。

建立数字化的绩效管理体系，通过对员工绩效的制定与考核，例如关键工作任务、日常例行工作、基本岗位职责及特别功过奖惩、生成绩效报告，为薪酬管理提供依据，调动员工工作积极性，提高工作效率。

绩效管理过程



绩效管理KPI体系



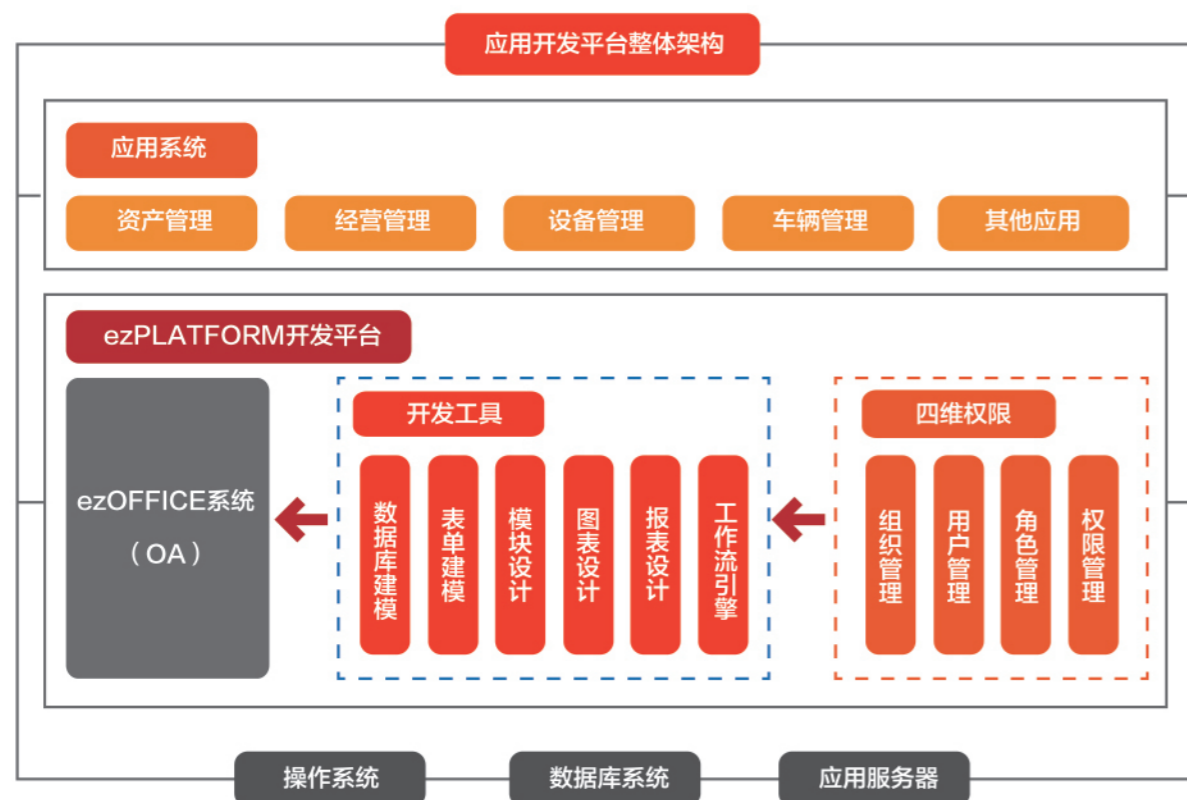
绩效管理应用价值

- 1.通过协同平台将绩效管理落地，为选拔员工提供数据支撑；
- 2.绩效管理使考核公开化透明化，有利于激励员工，提升工作士气；
- 3.用信息手段建立绩效考核体系，随着组织发展不断改善调优；
- 4.管理层第一时间掌握部门和员工绩效，为运营决策提供依据。

双引擎

ezPLATFORM自定义开发平台

万户网络凭借多年开发企业管理软件的经验，推出ezPLATFORM开发平台产品，它基于B/S架构，提供了强大而灵活的定制开发功能，业务模块支持无限扩展，涵盖软件的需求、设计、开发、测试、实施和维护等整个生命周期，可以通过互联网随时随地访问与维护，代表了新一代管理软件体系和开发模式。



四维权限控制，适应组织变化

有效支撑ezOFFICE平台各种应用的权限需求，实现组织内部用户的权限划分，从多维度控制用户对系统功能的使用和维护权限，以及系统内部资源的访问权限。



双引擎

万户移动开发平台

万户移动开发平台是一个简洁高效的移动跨平台开发框架，作为国内Hybrid 混合应用开发的倡导者，以“免费+开源+开放”的互联网模式，专门为开发者打造了开放的移动应用生态系统，为开发者 / 合作伙伴 / 用户提供了面向未来的云服务能力。支持一次开发，多平台适配，实现对移动应用全生命周期（FullLifeCycle）的支持和管理。能全面解决组织向移动信息化迈进过程中面临的应用开发难、运营管理复杂和后端服务整合难的问题。

平台优势

01 领先的Hybrid+开发平台
跨平台开发能够降低50%以上的开发成本，Hybrid+双引擎模式提供丰富应用场景和最佳用户体验。

02 打造开放移动应用生态系统
imag.js专门为开发者打造了开放的移动应用生态系统，为开发者 / 合作伙伴 / 用户提供了面向未来的云服务能力。



平台特点

- 移动应用轻松跨平台，一次开发，多平台适配。
- 出色的兼容性，在不同移动设备上具有同样的表现。
- 基于底层封装的原生UI控件，具有出色的性能和用户体验。
- 一体化的应用开发框架，缩短开发周期，保证应用品质。
- 强大的手机本地功能调用能力。
- 通过web控件的方式对HTML5进行了很好的支持和兼容。
- 同时支持在线和离线两种应用模式。
- 移动应用管理系统，构建组织移动门户。

一个中心

智慧数据中心

通过云计算、大数据技术的应用，推进全区范围内电子政务转型。通过深化和扩展云计算在电子政务应用方面的实践，推动云技术应用落地，以实际、典型的应用案例，打造大数据、云应用示范标杆。



电子公文应用成效分析系统

公文类型: 全部 | 统计时间: 2017-01-01 至 2017-01-31

在2017-01-01至2017-01-31期间, 公文上传数量最多的科室为: 区卫计委; 区民政局; 区环保局; 区环保局; 区国土局

序号	科室	公文数量	上传数量	平均转化率
1	区卫计委	全部	0	0%
2	区民政局	全部	0	0%
3	区环保局	全部	0	0%
4	区环保局	全部	0	100%
5	区国土局	全部	2	100%



政务协同关键能力



场景化业务咨询

把真实业务场景融入产品设计中，以场景为驱动，将功能与业务相融合



个性化服务

功能围绕核心需求，发散政务应用场景，将用户体验和价值传递



适配能力

支持纯国产化运行环境，能够与国产化产品进行适配优化以及对等替换



扩展能力

系统功能和性能可扩展性强大，充分考虑新技术、新产品的系统兼容性



迭代能力

具有后发优势，产品更新迭代速度快，与不断变化的用户需求相对接



智慧（数据）能力

提升政府在办公、监督、服务、决策的智能化水平，实现“智慧政务”

客户案例

部委单位

中央政法委员会
中华人民共和国司法部
国家粮食局

中国国家图书馆
水利部长江水利委员会
.....

中共江西省委员会
中央国债登记结算中心

厅级单位

安徽省人民检察院
江西省人民检察院
浙江省人民检察院
西藏自治区人民检察院
天津市高级人民法院
河南省高级人民法院
新疆高级人民法院
北京市经信委
北京市国资委
江西省国资委
江西省水利厅
江西省公安厅
江西省住建厅
江西省广电局
江西省水文局
江西省抚州市人民政府
江西省新余市人民政府
山西省劳教（戒毒）局
山西省民政厅
华东空管局

安徽省公安厅
安徽省交通厅
安徽省司法厅
安徽省科技厅
安徽省安庆市人民政府
安徽省六安市人民政府
安徽省铜陵市人民政府
安徽省宣城市人民政府
安徽省阜阳市人民政府
安徽省蚌埠市人民政府
安徽省黄山市人民政府
安徽省食品药品监督管理局
安徽省物价局
安徽省体育局
安徽省新闻出版广电局
陕西省司法厅
湖北省经信委
湖北省农业厅
湖北省农垦厅
湖北省民族委

湖北省物价局
湖北省农垦事业管理局
湖北省机关事务管理局
浙江省监狱管理局
福建省劳动就业服务局
河南省公安厅
内蒙古司法厅
甘肃省司法厅
新疆自治区水利厅
吉林省交通厅
黑龙江省环保厅
黑龙江省财政厅
黑龙江省公路局
黑龙江省森林工业总局
交通运输部北海救助局
交通运输部烟台打捞局
交通运输部上海打捞局
国家文物局水下文化遗产保护中心
.....

区县级单位

中国金寨县委办公室
中共枞阳县委办公室
安徽省宿松县政府
安徽省怀远县市场监管局
安徽省怀远县人民政府
安徽省阜阳市临泉县卫生局
安徽省阜阳市颍上县卫生局
安徽省舒城县工商行政管理局
安徽省铜陵县人民政府
安徽省阜南县人民政府
安徽省颍泉县人民政府
安徽省禹会区人民政府
安徽省铜官山区人民政府
安徽省金寨县委机要局
安徽省新余分宜县政府
安徽省蒙城县财政局
安徽省涡阳县财政局
安徽省亳州市城乡规划局
蚌埠经济开发区管委会
湖北省老河口市发改局
湖北大冶市财政局
湖北省荆州区教育局
湖北省武汉市蔡甸区教育局

湖北省武汉市洪山区教育局
湖北省宣恩县政府
湖北省保康县发改局
湖北省襄阳市保康县发改局
湖北省武汉市食品药品监督管理局
湖北省武汉住房公积金管理中心
河南省济源市公安局
河南省中原油田公安局
河南省济源市公安局
河南省焦作市公安局
河北省邢台市环境保护局
唐山市住房公积金管理中心
江西省南昌市水务局
江西省南昌铁路公安局
江西省上犹县商务局
江西省抚州市东乡区人民政府
江西省崇仁县政府
重庆市石柱县人力资源和社会保障局
重庆市石柱土家族自治县教育委员会
重庆市垫江县人民政府办公室
陕西汉台市公安局
陕西丹凤县国土资源局
陕西省榆林市公安局

浙江温州市瓯海区教育局
浙江温州市龙湾区教育局
浙江省台州市水利局
浙江省温州市教育局
江苏省苏州市吴中区卫生和计划生育局
四川省巴中市经济信息化委员会
福建省厦门市环境保护局
湖南省长沙市芙蓉区政府
湖南省郴州市水利局
广东省兴宁市财政局
广东省佛山市顺德检察院
上海市宝山区人民法院
内蒙古鄂尔多斯市卫生局
新疆民丰县发改委
乌鲁木齐市米东区教育局
乌鲁木齐市司法局
乌鲁木齐市农牧局
哈尔滨道里区政府办公室
甘肃省天祝藏族自治县电力局
贵州省钟山区人民政府
.....